

智能无纸化会议系统V3.0

产品及功能介绍



An introduction to the product and function of paperless conference system.



智能无纸化会议系统简述

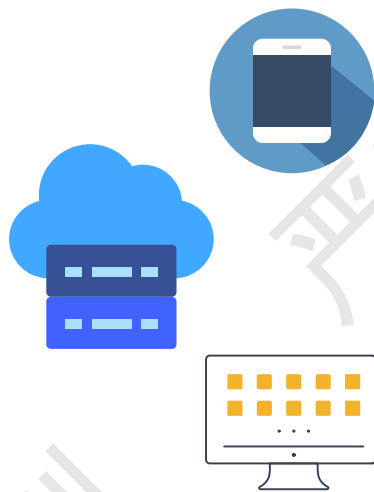
Introduction of paperless system



- 无纸化会议系统是将会议“搬”到系统平台的新一代数字化会议系统
- 贯穿会前准备→会中控制→会后保存整个会议过程
- 将会议过程中的各个环节虚拟化、流程化
- 将主体信息、承载介质数字化（资料文件、图片、音视频文件等）
- 将多种信息化技术融入会议的各环节、贯穿会议全过程
- 提供会议预约、同屏交互、同步阅读、会议批注、会议签到、会议纪要、投票表决、电子白板等多种功能

系统/软件架构

System / Software architecture



服务器后台：B/S架构、支持windows/Linux系统

客户端软件：windows、安卓系统

流媒体终端软件：windows系统

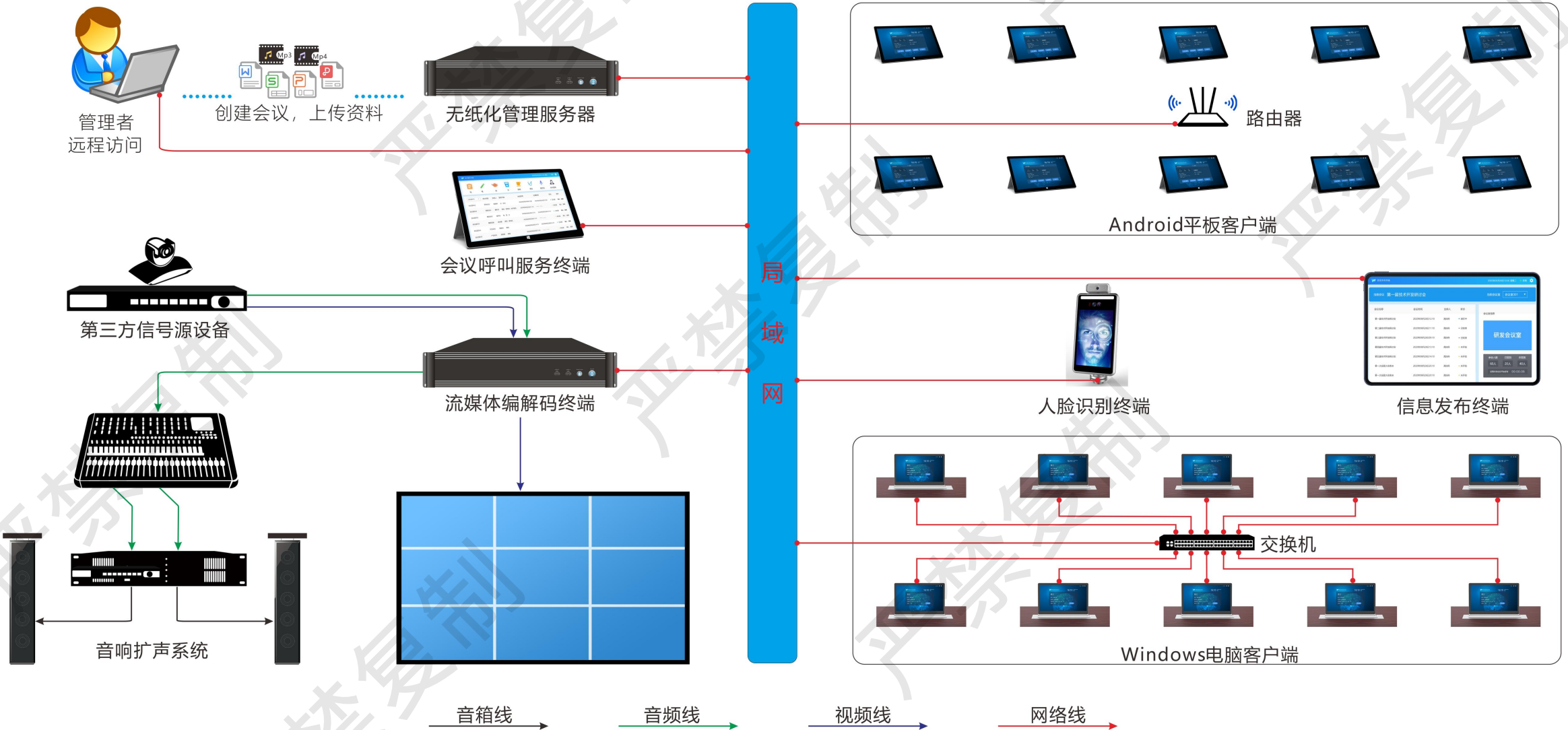
会议服务终端软件：安卓系统、windows系统

信息发布终端软件：安卓系统、windows系统



智能无纸化系统连接图

Overview of product system composition



无纸化会议简易流程

Simple process of meeting



无纸化后台访问及管理

Backstage access and management



支持多管理员操作模式

账号、密码登录

可授权管理权限

自动记录登录、操作轨迹



B/S架构，网页访问、登录

不需要安装程序，只需要网页登录即



可导航式界面

操作流程化，简单明了

界面整合化，一目了然

功能区域化，便于掌控

业务顺序化，通俗易懂

★多会议室管理

Multi conference room management

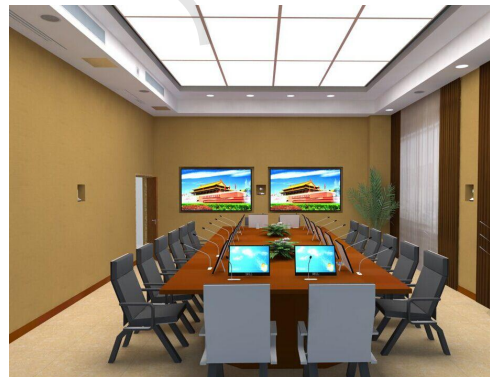


会议室1



会议室2

....



会议室N



无纸化服务器*1套

- 一套服务器管理多个会议室
- 每个会议室可独立绑定、管理设备
- 每个会议室可独立使用
- 支持多个会议室组合使用

★多会议管理

Multi conference management



研发会议



销售会议

.....



企划会议

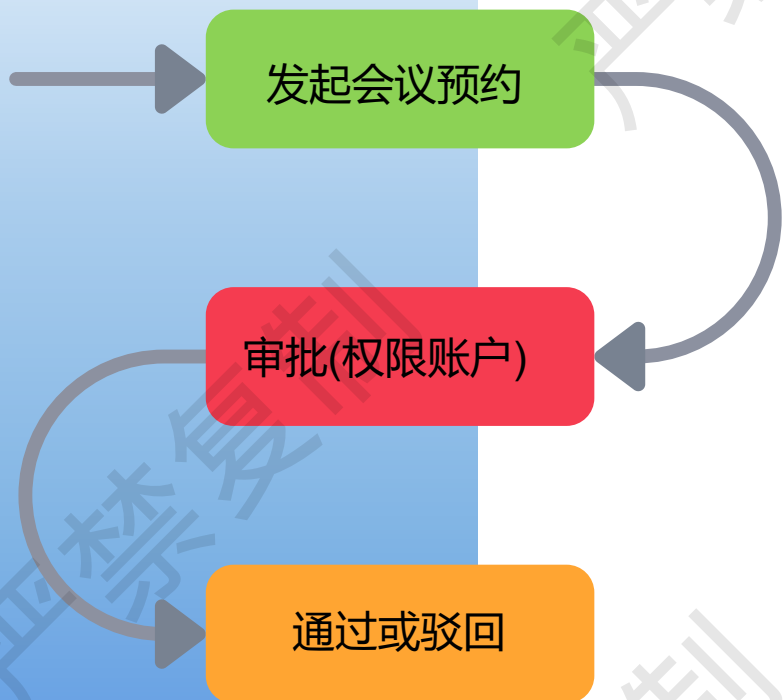


无纸化服务器*1套

- 一套服务器同时管理多个会议
- 支持创建多个不同的会议
- 支持同时编辑多个会议
- 支持同时开启多个会议
- 自动判断会议室、会议时间是否冲突

★会议预约与审批

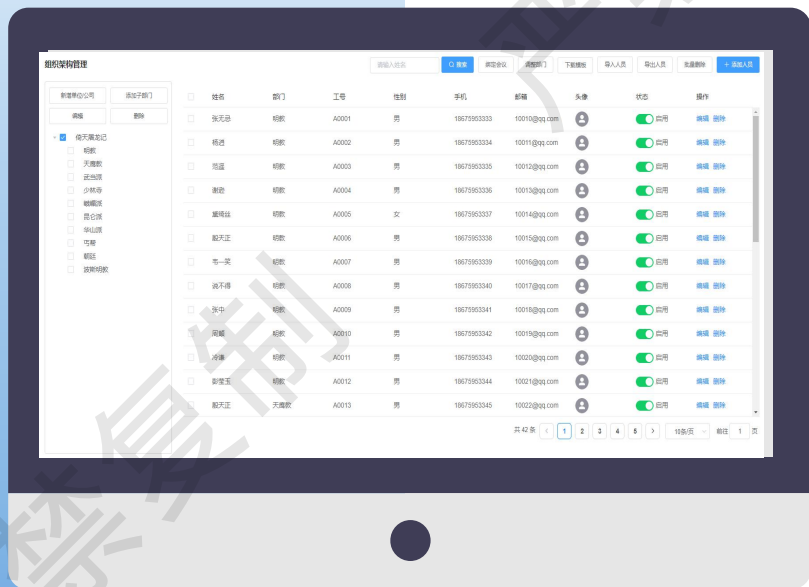
Meeting appointment and approval



- 最高管理员直接创建会议，无需经过审批流程。
- 普通管理员发起会议预约，必须经过审批流程。
- 审批时，系统自动判断审批的会议是否与其它会议存在时间冲突，并提醒审批人。
- 通过——加入会议列表。
- 驳回——不加入会议列表，并通知申请人。

★参会人员管理

Management of participants



支持参会人员的增删改查

- 根据不同的会议添加不同的参会人员
- 支持添加参会人员头像用于人脸识别参加会议
- 支持参会人员分组管理
- 支持根据需求为参会人员设置不同的操作权限



支持批量导入、导出

- 支持人员导入文件模板下载
- 支持表格方式批量导入参会人员
- 支持表格方式批量导出参会人员列表



★组织架构管理

- 支持以公司、单位、部门管理人员
- 可将组织架构中的人员快速转为参会人员
- 支持随机抽取人员参与会议
- 支持快速启用或禁用人员

电子铭牌管理

Electronic name plate management



- ① 可显示单位、姓名、职位信息;
- ② 个性化字体、字号、字数、颜色;
- ③ 内置默认背景, 一键恢复默认;
- ④ 可选多种纯色背景;
- ⑤ 可自定义图片背景;
- ⑥ 按人员/分组设置, 以会议列表切换。

人员签到管理

Personnel sign in management



多种签到方式：按键签到、密码签到、手写签到、人脸识别签到



自动统计签到数据：参会人数、已签到人数、未签到人数



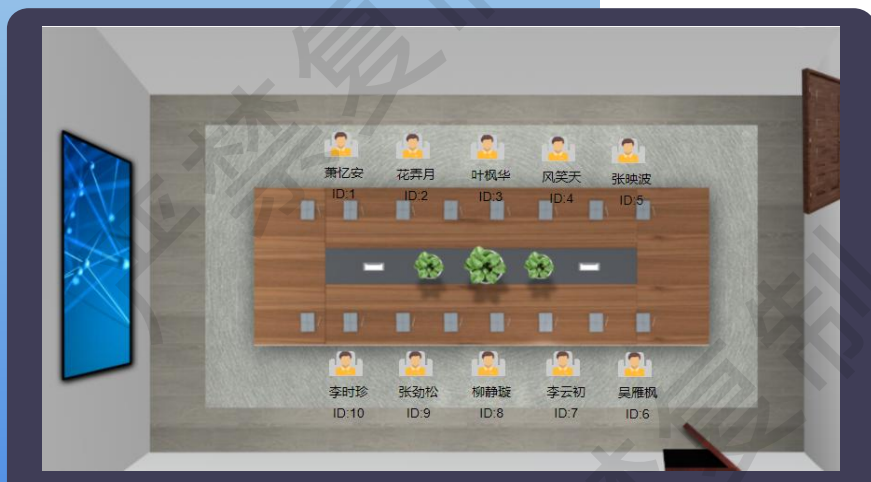
支持导出签到数据报表



实时显示签到状态，以及状态对应的人员详情

★模拟排位、场景布局

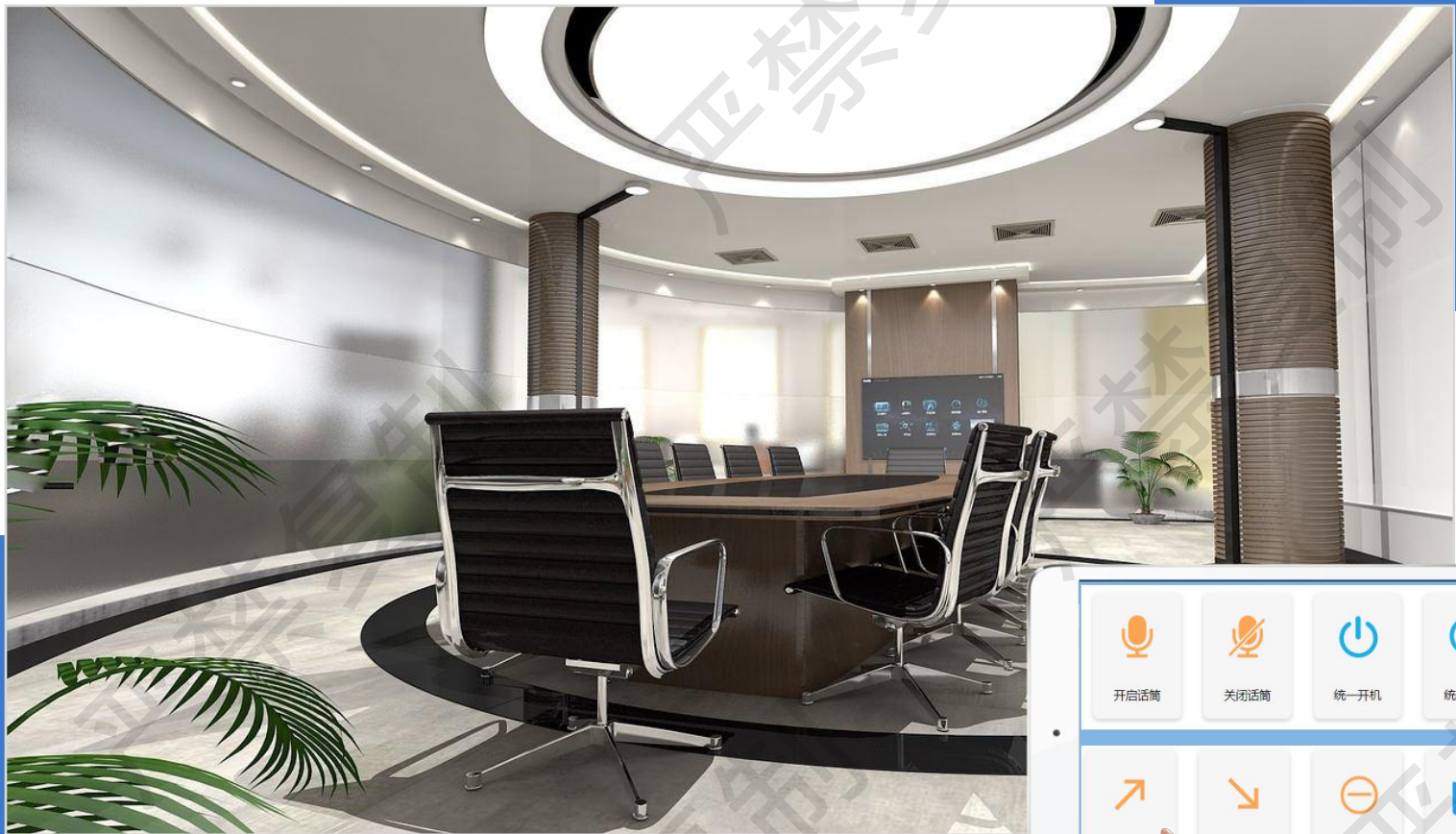
Simulated ranking management



- 支持日历模式、场景模式两种模式，自由切换
- 支持自定义会议室虚拟场景布局，可导入会议室平面图或工程效果图
- 支持预设模拟坐席，对坐席位置、信息进行管理
- 支持会前、会中根据实际情况调整人员座位，自动同步坐席信息
- 具有坐席引导功能，参会人员签到时，同步动态显示坐席所在的位置信息
- 支持以“会议”为目标进行管理，或以“会议室”为目标进行管理
- 系统软件内置大屏、圆桌、方桌、条桌、单门、双门等虚拟场景布局素材，可直接调用

★设备管理及控制

Equipment management and control



- 客户端管理及远程开关机控制
- 升降器分组管理、升降停控制
- 人脸识别签到设备管理
- 话筒分组管理、开关控制
- 流媒体终端管理及控制
- 信息发布终端控制及发布内容管理
- 音视频采集器管理及控制

会议资料管理

Conference materials management

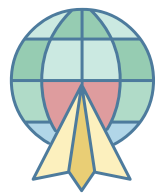


资料文件上传下载、修改、删除

服务器后台上传、下载、删除

具有权限的客户端上传、下载、删除

资料文件格式类型：视频、音频、文档、图片等



资料文件分发推送

按**会议**为目标进行管理、分发推送

按**参会人员**权限进行管理、分发推送

按**会议议题**进行管理、分发推送

会议纪要保存

Meeting minutes preservation



电子白板纪要

个人白板使用记录保存
交互白板使用记录保存



批注纪要

手绘批注记录保存
文件批注记录保存
手动笔记记录保存

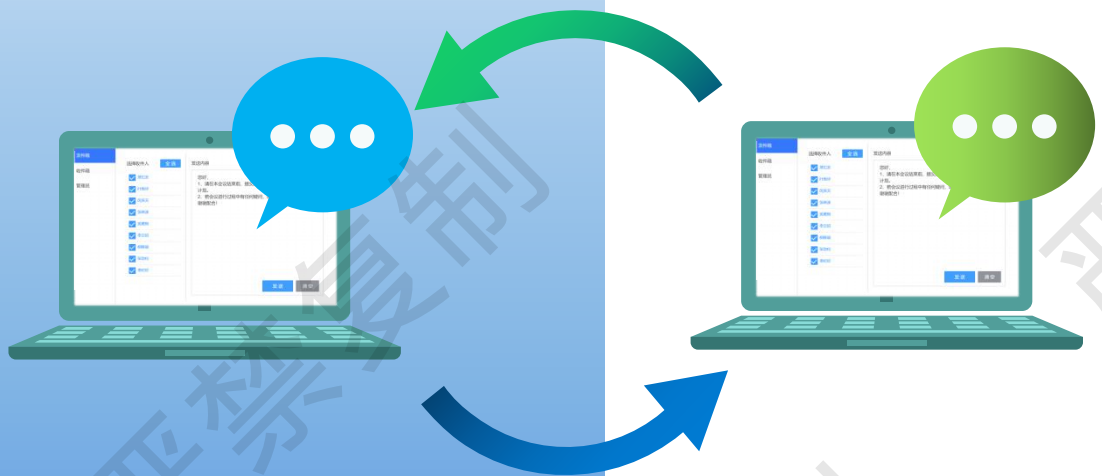


截屏纪要

一键截屏，快速自动保存为会议纪要
按人员记录，即时保存，可查看、下载

消息与交流

Information and communication



会议交流

支持客户端之间进行文本消息交流
实时通讯，即发即收
状态提醒，显示未读
目标可选参会、管理员，支持单发或群发



会议通知

支持服务器后台实时发送通知
支持主席权限客户端实时发送通知
单向发送，客户端接收时有状态提醒

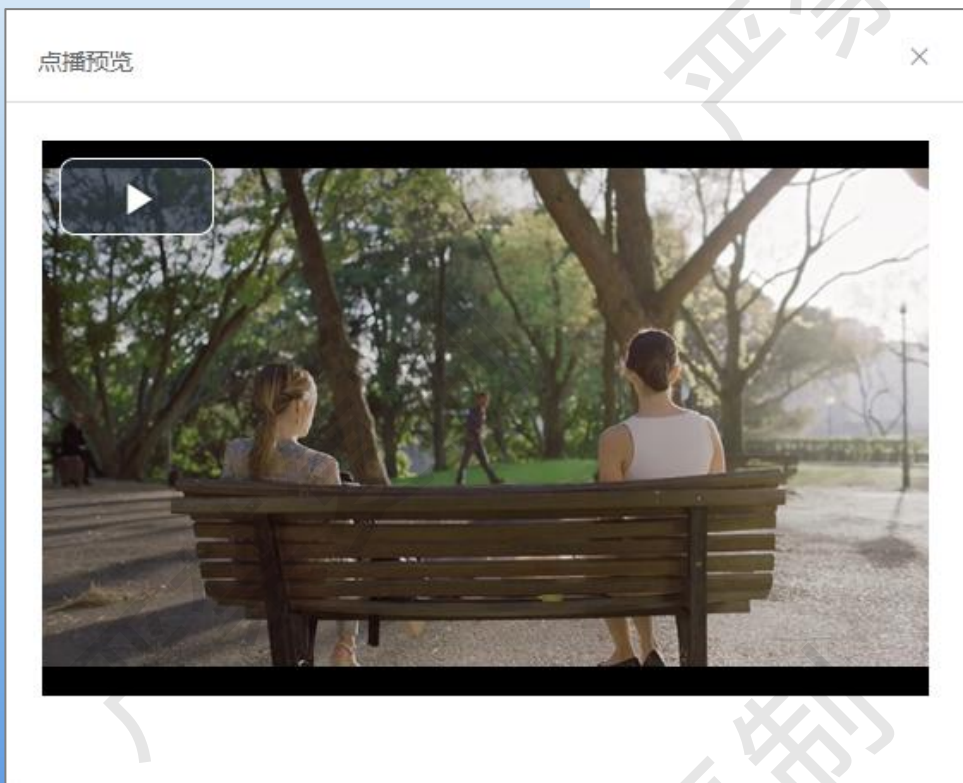


记录管理

所有会议交流、会议通知记录可查、可删（权限内）

视频库管理及视频点播

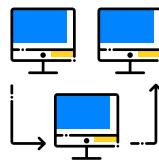
Video library management and VOD



- 可上传视频文件到服务器，参会人员可在客户端上点播相应的视频文件
- 可添加多路直播流地址(<http://xxx.flv>)或采集器直播地址，参会人员可在客户端上点播相应的直播
- 视频库支持视频文件权限管理，可将视频绑定、推送到不同的会议
- 视频库文件支持快速启用/禁用、下载、预览、推送、删除等操作

★信号同屏、投屏

Signal on the same screen

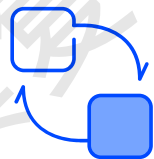


内部信号同屏、投屏

将某客户端功能界面推送到**其它客户端**进行屏幕内容共享

将某客户端功能界面推送到**大屏或投影**进行屏幕内容共享

功能信号包括：电子白板、手绘批注、文档阅读、视频分享、投票结果显示等



外部信号采集、同屏

采集外部第三方设备的音视频信号

将外部第三方信号推送到**客户端**进行屏幕内容共享

将外部第三方信号推送到**大屏或投影**进行屏幕内容共享

信号包括：远程视频会议终端、摄像机、DVD机、视频处理器、电脑等



同屏、投屏方式

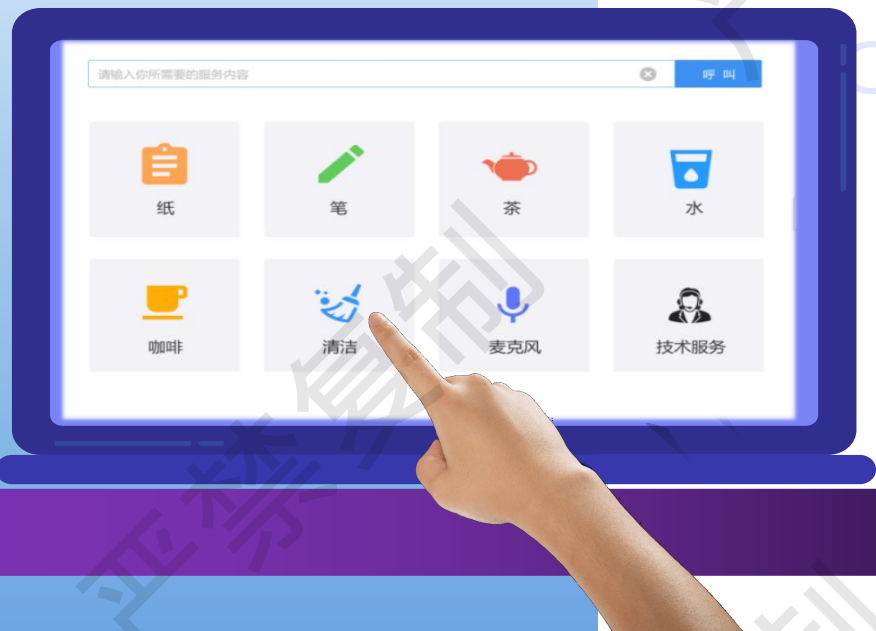
强制方式——被同屏的终端强制跟随发起者的界面

自由方式——被同屏的终端可自由选择同步界面或异步浏览



★会议呼叫服务

Conference services



- ① 参会人员发起会议服务需求，服务终端接收信息并提示工作人员处理
- + ② 多种快捷需求菜单：纸、笔、茶、水、清洁、技术服务等
- ③ 支持发送自定义需求、备注说明文本
- ④ 服务终端与后台同时接收，并显示接收时间、处理时间、状态等信息

★信息发布管理

Information release management



会议室1



会议室2



会议室N



信息发布终端



信息发布终端



信息发布终端



无纸化服务器

- 可发布会议实时信息
- 可自定义字体、字号、背景、颜色等
- 可发布会场虚拟场景信息
- 采用账号密码安全登录使用
- 可发布图片或文本信息
- 一个会议室可绑定多个信息发布终端

★客户端主题管理

Client theme management



- 内置4种不同风格客户端主题，同时支持用户自主增加或删除自定义主题
- 用户可自由增加多个自定义主题，支持用户个性化设置，无需开发人员修改
- 支持一键切换主题，主题列表可根据需求进行启用、禁用管理
- 支持主题包导出、导入，用户可灵活反复使用及备份

会后存档、历史会议

Meeting archive and historical meetings



会后存档

- 常规类型会议在结束后自动存档，保密类型会议不存档
- 会后存档内容包括：会议信息、参会人员信息、签到信息、投票表决信息、会议资料、会议纪要等
- 会后存档资料支持查询、下载、删除



★历史会议

- 支持自动存储所有会议记录，形成历史会议列表
- 支持查询、删除历史会议记录，可查看历史会议的详细信息
- 支持将历史会议恢复到会议列表，再次编辑、使用此会议

★第三方插件管理

Multiple third party plug ins



- 后台内置钉钉、企业微信对接插件包
- 无需二次开发，开通授权即可对接使用
- 模块化管理，支持快速启用/禁用插件
- 可将钉钉、企业微信组织架构人员直接转为无纸化参会人员
- 可通过钉钉将会议通知发送到各个参会人员

★会议数据报表

Conference data report



- 会议预约数量统计
- 会议执行统计
- 会议时长、总时长统计
- 会议室使用次数及频率统计
- 支持以专业、直观的数据图表进行实时展示
- 支持导出会议数据报表
- 支持按天、周、月、季度、年查询会议数据报表

★使用帮助-步骤指引

Using the help tutorial



设置步骤



必须步骤：

创建会议室

创建会议

添加人员

创建议题

开启会议

按需步骤：



关联升降器

关联流媒体终端

关联信息发布终端



创建会议标语

创建议程

创建投票



创建分组
(人员分组管理)



上传会议资料
(任意格式类型)



可开启多个会议
可编辑多个会议

- 内置使用帮助教程，根据设置步骤指引可快速创建无纸化会议。

- 具有“必须步骤”、“按需步骤”提示，可根据会议用途需求进行设置。

- 流程化、直观化、简洁化，用户可快速上手，减少培训成本。

实际应用场景

Practical application scenarios



演示完毕，感谢聆听观看！

Thank you for watching

公司：北京锁美科技有限公司

官网：<http://www.ldyg168.com.cn>

电话：13910897850 13911517850

地址：北京市通州区张家湾镇北许场新村10商5号

